



Feel Free™

 /NorwegianCruiseLineDeutschland

NORWEGIAN CRUISE LINE (NCL) gehört zu den international führenden Kreuzfahrtreedereien. Mit mehr als 50 Jahren Erfahrung, einer der modernsten Flotten weltweit und einem einzigartigen Kreuzfahrterlebnis unter dem Motto „FEEL FREE“ haben wir uns als Innovationsführer in der Branche etabliert. Wir bieten ein vielseitiges, spannendes und internationales Arbeitsumfeld und suchen zur Verstärkung unserer HR-Abteilung in unserer europäischen Zentrale in Wiesbaden ab sofort eine/n:

Human Resources Coordinator (m/w/d) (zunächst befristet auf 24 Monate)

Ihre Aufgaben:

- Beratung und Unterstützung der Mitarbeiter in allen HR-relevanten Themen
- Administrative Begleitung der Mitarbeiter von der Einstellung bis zum Austritt, z.B. Erstellen von Arbeitsverträgen, Bescheinigungen und Zeugnissen, Pflege von Personalstammdaten, Krankheits- und Urlaubstagen in entsprechenden HR-Tools sowie Personalakten
- Organisation und Durchführung von Bewerbungsgesprächen
- Betreuung der dualen Studierenden und Praktikanten
- Vorbereitende und nachbereitende Tätigkeiten für die Gehaltsabrechnung
- Erstellen von Auswertungen, Reports und Präsentationen
- Kommunikation mit verschiedenen Behörden und Dienstleistern
- Übernahme verschiedener Projektaufgaben zur Weiterentwicklung der HR-Prozesse
- Vertretung des Senior HR Manager Europe bei Abwesenheit

Ihr Profil:

- Ein abgeschlossenes Studium oder Ausbildung mit Schwerpunkt Personal, Psychologie o. ä. und/oder eine Ausbildung mit Weiterbildung zur/zum Personalfachkauffrau/-mann
- Erste praktische Erfahrungen durch Praktika oder Werkstudententätigkeiten
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Italienischkenntnisse von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen
- Selbstständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Freude an Personalthemen, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Schnelle Auffassungsgabe und Organisationstalent

Wir bieten Ihnen:

- Eine internationale Unternehmenskultur mit kollegialem Arbeitsklima
- Spannende Aufgaben in einem aufstrebenden Markt
- Ein hohes Maß an Eigenverantwortung
- Vielfältige Mitarbeiter-Benefits und -Events
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements (z.B. Workshops zur Stressreduktion, Ruheraum zum Entspannen)
- Fachbezogene Weiterbildungsmöglichkeiten (z.B. Fachspezifische Seminare, Coaching, Sprachkurse)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an:

Helene Rahn, Senior HR Manager Europe: jobs@ncl.com, Tel.: +49 611 3607 200